

Erneuerung der Fahrerkarte bei Ende der Gültigkeit der Fahrerkarte

Vorgehensweise

Übersetzung des Textes des Dienstes DIGITACH

K.Willems 06/2010

1. **Die Erneuerung der Fahrerkarte erfolgt nicht automatisch bei Ablauf der Gültigkeit der Karte.** Hierzu muss eine Anfrage mittels des im Internet veröffentlichten Formulars erfolgen. Es handelt sich hier um das gleiche Formular, welches für die Erstaussstellung, bzw. bei Ersatz der Karte nach Verlust und/oder Diebstahl verwendet wird. Das Formular kann entweder von der Homepage: www.digitach.be oder von meiner Homepage: www.klaus-willems.com – Bereich: Sitemap (Gesetze)- Transport – Tacho - heruntergeladen werden.
2. Erneuerungsanfragen für mehrere Fahrer einer gleichen Firma können per Sammelumschlag an die Ausgabestelle geschickt werden.
3. Die Ausgabestelle bittet darum, dass die Anfragen unbedingt zeitig erfolgen sollten, d.h. **zwei (2) Monate** vor Ablauf der Gültigkeit der Fahrerkarte.
4. Es wird ebenfalls darum gebeten, die Rechnung für die Erneuerung der Karte schnellstmöglich zu begleichen und spätestens 15 Tage vor Gültigkeitsende der Karte.
5. **HINWEIS:** Die neue Fahrerkarte wird, so wie die Ausgabeprozedur dies vorsieht, erst bei Ablauf der Gültigkeit der vorherigen Karte aktiviert und vom digitalen Kontrollgerät erkannt.
6. Beachten Sie bitte, dass die alte Karte **KEINESFALLS** mit dem Antrag auf Erneuerung an die Ausgabestelle zurückgesandt wird. Bei einer Kontrolle müssen die Kontrollbeamten Zugriff auf die letzten 28 Kalendertage haben und somit muss die alte Karte während dieses Zeitraumes mitgeführt und vorgelegt werden.
7. Vor der Rückgabe der alten Karte an die Ausgabestelle müssen die auf dieser Karte vorhandenen Daten ausgelesen und gesichert werden. Nach Erhalt der neuen Karte muss die alte Karte also ausgelesen und während 28 Tagen mitgeführt werden und anschliessend verfügen Sie über eine Frist von 6 **Wochen**, um diese Karte zurückzuschicken an: **Service DIGITACH – Rue Archimède, 5 in 1000 BRÜSSEL.**
